GAUTENG DEPARTEMENT VAN ONDERWYS

Tel	(016) 341-3165	Hoër Volkskool Heidelberg
E-pos	admin@volkies.co.za	1 Jacobs Straat
WEB	www.volkiesheidelberg.co.za	HEIDELBERG
		1441
Datum van aansoek		
Tyd van aansoek		

ID FOTO

VAN LEERDER

KANTOOR GEBRUIK:

Inskrywingsnommer (SASAMS)		Kwitansienommer	
Inskrywingsnommer (Online)			
Rekeningnommer (EFT verwysingsnommer)			

NUWE AANSOEK(E) OM TOELATING BY HOËR VOLKSKOOL HEIDELBERG JAAR:__________

Is daar reeds 'n leerders by Hoër Volkskool ingeskryf?	JA	NEE
Indien "JA" verskaf die Van, Naam en Graad van leerders		
1. LEERDER VOLLE NAME EN VAN	GRAAD	
2. LEERDER VOLLE NAME EN VAN	GRAAD	

ONDERSTAANDE DOKUMENTASIE WORD BENODIG VOORDAT NUWE AANSOEK VERWERK SAL WORD.

Gesertifiseerde ID/Geboorte Sertifikaat Leerder		Gesertifiseerde ID Vader		Gesertifiseerde ID Moeder	
Gesertifiseerde ID van Rekeningpligtige indien verskil van Vader / Moeder / Voog		Nuutste Water en Ligte Rekening waar u woon.		1 x ID Foto per leerder	
Indien die leerder enige eksamen akkommodasie by 'n vorige skool ontvang het, moet die ouer/voog bewys van sodanige akkommodasie, soos goedgekeur deur die Departement, by hierdie aansoek aanheg.		Nuutste Rapport vorige skool		. Oorplasingsertifikaat	

NUWE LEERDER (-S) SE NAAM (-E) WAT AANSOEK DOEN OM TOELATING BY HOËR VOLKSKOOL

3. LEERDER VOLLE NAME EN VAN	GRAAD
4. LEERDER VOLLE NAME EN VAN	GRAAD
5. LEERDER VOLLE NAME EN VAN	GRAAD

TOELATINGSVEREISTES:

1. Die onderrigmedium van die skool is Afrikaans.
2. Leerders uit die natuurlike voedingsgebied van die skool geniet voorkeur by toelating.
3. Ouers of voogde moet onderneem om die finansiële verpligting, soos bepaal deur die Beheerliggaam, stiptelik na te kom.
4. Ouers, voogde en leerders moet onderneem om die skool se reëls te eerbiedig en leerders moet hulle daarby neerlê.
5. Toelatingsvereistes is streng volgens regulasies soos bepaal deur die Gautengse Departement van Onderwys (GDO).
6. 'n Bedrag van R2 900-00 is betaalbaar met die 1ste skooldag van die jaar 2026. Die bedrag verander nadat die begroting vir 2027 goedgekeur is. Die bedrag is deel van die skoolgeld.
7. Heg asseblief aan 'n afskrif van die verlangde dokumente soos hierbo versoek.

PARAAF PARAAF PARAAF

BESONDERHEDE VAN 1STE NUWE LEERLING IN SKOOL

(SKRYF IN DRUKSKRIF ASSEBLIEF)

1. Leerder se van												
2. Leerder se doopname												
3. Leerder se noemnaam												
4. Geboortedatum (JR.MD.DAG)	J	J	J	J	M	M	D	D	Identiteitsnommer			
5. Leerder se geslag	M		V		6. Huistaal							
7. Land van oorsprong		8. Hoeveel leerder(s) in die gesin en leerder se posisie.		uit								
9. Bevolkingsgroep (*GDO-Vereiste*)	Blank	Nie-Blank	Kleurling	Indiër								
10. Enige siekte/gebrek oor leerder wat u onder skool se aandag wil bring:												
11. Graad in (2027)		Hoeveelste jaar word vir dié graad ingeskryf?		12. Vorige graad geslaag (2026)								
13. Vorige skool se naam?		Provinsie										
Vorige skool se adres		POSKODE										
Vorige skool se Telnr.												
Rede vir skoolverwisseling?												
Is dit die leerling se eerste inskrywing by Hoër Volkskool Heidelberg?	JA	NEE	Indien nee, jaar in HVH?									
Noem leerling se buitemuurse aktiwiteite / prestasie in:	***KULTUUR:***											
LEIERSKAP:		***SPORT:***										
14. Status van ouers t.o.v. leerder	Beide ouers		Stiefpa		Geskei bly by pa		Vervreemd bly by pa		Wewenaar		Voog	
	Pleegsorg		Stiefma		Geskei bly by ma		Vervreemd bly by ma		Weduwee		Ander	
15. Mortaliteit	Eie vader oorlede		Eie moeder oorlede		Beide ouers oorlede							
16. Leerling is Links- / Regshandig	L	R		17. Gaan leerder in Koshuis woon?	JA	NEE						
18. Leerling se selfoon nommer												
19. Leerling se e-posadres												

BESONDERHEDE VAN 2de NUWE LEERLING IN SKOOL

1. Leerder se van												
2. Leerder se doopname												
3. Leerder se noemnaam												
4. Geboortedatum (JR.MD.DAG)	J	J	J	J	M	M	D	D	Identiteitsnommer			
5. Leerder se geslag	M		V		6. Huistaal							
7. Land van oorsprong		8. Hoeveel leerder(s) in die gesin en leerder se posisie.		uit								
9. Bevolkingsgroep (*GDO-Vereiste*)	Blank	Nie-Blank	Kleurling	Indiër								
10. Enige siekte/gebrek oor leerder wat u onder skool se aandag wil bring:												
11. Graad in (2027)		Hoeveelste jaar word vir dié graad ingeskryf?		12. Vorige graad geslaag (2026)								
13. Vorige skool se naam?		Provinsie										
Vorige skool se adres		POSKODE										
Vorige skool se Telnr.												
Rede vir skoolverwisseling?												
Is dit die leerling se eerste inskrywing by Hoër Volkskool Heidelberg?	JA	NEE	Indien nee, jaar in HVH?									
Noem leerling se buitemuurse aktiwiteite / prestasie in:	***KULTUUR:***											
LEIERSKAP:		***SPORT:***										
14. Status van ouers t.o.v. leerder	Beide ouers		Stiefpa		Geskei bly by pa		Vervreemd bly by pa		Wewenaar		Voog	
	Pleegsorg		Stiefma		Geskei bly by ma		Vervreemd bly by ma		Weduwee		Ander	
15. Mortaliteit	Eie vader oorlede		Eie moeder oorlede		Beide ouers oorlede							
16. Leerling is Links- / Regshandig	L	R		17. Gaan leerder in Koshuis woon?	JA	NEE						
18. Leerling se selfoon nommer												
19. Leerling se e-posadres												

PARAAF | PARAAF | PARAAF

OUERBESONDERHEDE

BIOLOGIESE 1ste OUER INLIGTING (Ouer verantwoordelik vir skoolgelde)		BIOLOGIESE 2DE OUER INLIGTING	
Titel	Mnr. / Mev. / Mej. / Dr. / Ds. / Prof.	Titel	Mnr. / Mev. / Mej. / Dr. / Ds. / Prof.
Volle Name		Volle Name	
Van		Van	
Voorletters		Voorletters	
Noemnaam		Noemnaam	
ID Nommer		ID Nommer	
Huistaal		Huistaal	
Taalvoorkeur		Taalvoorkeur	

Huwelikstatus van ***BEIDE*** ouers												
	Beide ouers		Stiefpa		Geskei bly by pa		Vervreemd bly by pa		Wewenaar		Voog	
	Pleegsorg		Stiefma		Geskei bly by ma		Vervreemd bly by ma		Weduwee		Ander	

Selfoon		Selfoon	
Huistelefoon		Huistelefoon	
Werk telefoon		Werk telefoon	
Werk faks nr.		Werk faks nr.	
Fisiese Woonadres		Fisiese Woonadres	
Voorstad	Poskode	Voorstad	Poskode
Stad		Stad	
Posadres	Poskode	Posadres	Poskode
Beroep		Beroep	
Werkgewer		Werkgewer	
Werksadres	Poskode	Werksadres	Poskode
Epos Adres (Privaat epos waarna nuusbriewe ge-e-pos word)		Epos Adres (Privaat epos waarna nuusbriewe ge-e-pos word)	

Ontvang u 'n maatskaplike toelaag vanaf staat	JA	NEE	Naam van toelaag bv. SASA		Nommer van kaart	

Mediese fonds van leerder			
Hooflid van Mediese fonds			
Mediese fonds nommer			
Huisdokter		Telnr. van Dr	
Kerkverband			

Addisionele kontakpersoon (***Nie een van bogenoemde ouers nie***)		Addisionele kontakpersoon (***Nie een van bogenoemde ouers nie***)	
Verwantskap van kontakpersoon		Verwantskap van kontakpersoon	
Kontaknommer van addisionele kontakpersoon		Kontaknommer van addisionele kontakpersoon	
Woonadres van persoon	Poskode	Woonadres van persoon	Poskode

PARAAF PARAAF PARAAF

VOOG / PLEEGSORG INLIGTING (SKRIFTELIKE HOF BEWYSE MOET AANGEHEG WORD)

VOOG / PLEEGSORG 1ste OUER INLIGTING (Ouer verantwoordelik vir skoolgelde)		VOOG / PLEEGSORG 2DE OUER INLIGTING	
Titel	Mnr. / Mev. / Mej. / Dr. / Ds. / Prof.	Titel	Mnr. / Mev. / Mej. / Dr. / Ds. / Prof.
Volle Name		Volle Name	
Van		Van	
Voorletters		Voorletters	
Noemnaam		Noemnaam	
ID Nommer		ID Nommer	
Huistaal		Huistaal	
Taalvoorkeur		Taalvoorkeur	

Huwelikstatus van ***BEIDE*** ouers												
	Beide ouers		Stiefpa		Geskei bly by pa		Vervreemd bly by pa		Wewenaar		Voog	
	Pleegsorg		Stiefma		Geskei bly by ma		Vervreemd bly by ma		Weduwee		Ander	

Selfoon		Selfoon	
Huistelefoon		Huistelefoon	
Werk telefoon		Werk telefoon	
Werk faks nr.		Werk faks nr.	
Fisiese Woonadres		Fisiese Woonadres	
Voorstad	Poskode	Voorstad	Poskode
Stad		Stad	
Posadres	Poskode	Posadres	Poskode
Beroep		Beroep	
Werkgewer		Werkgewer	
Werksadres	Poskode	Werksadres	Poskode
Epos Adres (Privaat epos waarna nuusbriewe ge-e-pos word)		Epos Adres (Privaat epos waarna nuusbriewe ge-e-pos word)	

Ontvang u 'n maatskaplike toelaag vanaf staat?	JA	NEE	Naam van toelaag bv. SASA		Nommer van SASA kaart	

Mediese fonds van leerder			
Hooflid van Mediese fonds			
Mediese fonds nommer			
Huisdokter		Telnr. van Dr	
Kerkverband			
Addisionele kontakpersoon (***Nie een van bogenoemde ouers nie***)		Addisionele kontakpersoon (***Nie een van bogenoemde ouers nie***)	
Verwantskap van kontakpersoon		Verwantskap van kontakpersoon	
Kontaknommer van addisionele kontakpersoon		Kontaknommer van addisionele kontakpersoon	
Woonadres van persoon	Poskode	Woonadres van persoon	Poskode

PARAAF PARAAF PARAAF

KONTRAK MET SKOOL TEN OPSIGTE VAN BETALING

Ooreenkoms tussen

Hoër Volkskool Heidelberg

en

……………………………………………………………………………………………….. (Vader / Voog)

……………………………………………………………………………………………… (Moeder / Voog)

ten opsigte van die betaling van skoolgeld.

1. Hoër Volkskool Heidelberg is 'n Artikel 21 Openbare Skool en mag skoolgelde hef volgens die Suid-Afrikaanse Skolewet (Wet No. 84 van 1996) en die “National Educating Policy Act” (Wet No. 27 van 1996) – “National norms and standards of School Funding”.

2. U is aanspreeklik vir die betaling van die skoolgeld soos bepaal ingevolge Artikel 39 van die Suid-Afrikaanse Skolewet, tensy en tot die mate waartoe u van betaling vrygestel is kragtens hierdie Wet.

3. Ten spyte daarvan dat 'n hof bepaal het dat 'n ander persoon die voorgeskrewe skoolgeld moet betaal, soos vervat kan wees in egskeidings-skikkings bevele, en/of enige ander gepaste hofbevel, bly dit steeds die verantwoordelikheid van ALLE persone wat voldoen aan die definisie van "ouer" in die SA Skolewet, om skoolfonds te betaal en alle "ouers" is gesamentlik en afsonderlik teenoor die skool aanspreeklik vir die betaling van alle skoolfondse wat deur die skool gehef is en of sal word ten opsigte van 'n spesifieke leerling.

   3.1 Die jaarlikse skoolfonds sal ‘n verpligte bedrag wees soos voorgestel en goedgekeur tydens die skool se Algemene Ouervergadering.

   3.2 Skoolfonds is vooruitbetaalbaar en is verskuldig en betaalbaar op die eerste dag van skool. Indien skoolfonds teen 31ste Maart nog agterstallig is, word die volle jaar se skoolgelde onmiddelik opeisbaar en betaalbaar en sal die skool geregtig wees om voort te gaan met regstappe ter vordering van die uitstaande skoolfondse.

4. Betaling van skoolgeld aan Hoër Volkskool Heidelberg sal as volg geskied:
   (Merk asseblief in toepaslike blokkie met kruisie)

   A ☐ Eenmalige betaling voor of op die sperdatum soos bepaal tydens die jaarlikse ouervergadering.

   B ☐ Afbetaling oor 11 maande (7 Jan tot 7 Nov.).
   - Betaling per Debietorder: ‘n Debietvolmagvorm is op die skool se webtuiste beskikbaar en moet stiptelik by die Finansies kantoor ingehandig word.

   C ☐ Ander reëlings sal skriftelik met die Skool getref word op my verantwoordelikheid en inisiatief.

5. Ek / Ons is bewus dat ons kan aansoek doen vir vrystelling van skoolgelde en indien ons van voorneme is om aansoek te doen vir vrystelling, sal die relevante aansoekvorm volledig voltooi word.

6. Indien u wil appelleer teen 'n beslissing van die Beheerliggaam ten opsigte van die vrystelling van u verpligting van skoolgelde, kan u dit doen by die Departementshoof van die Onderwysdepartement, wat ten alle tye die bepalings van bogenoemde Wetgewing sal toepas en verplig sal wees om 'n behoorlike regsproses te volg ten einde die belange van u as ouer en van die Beheerliggaam te beskerm.

7. Indien ek/ons agterstallig is met betaling van skoolgelde, sal ek/ons aanspreeklik wees vir die betaling van die kostes aangegaan om dit in te vorder op 'n prokureur- en kliënteskaal.

PARAAF	PARAAF	PARAAF

8. Hiermee gee ek / ons toestemming aan Hoër Volkskool Heidelberg om:

- inligting van my, ‘n derde party, geskeide ouer of enige ander persoon wat verantwoordelik is vir die betaal van skoolfonds, te versamel, te stoor en te verwerk;
- inligting van my, ‘n derde party, geskeide ouer of enige ander persoon wat verantwoordelik is vir die betaal van skoolfonds aan die skool se skuldinvorderaars / prokureurs te verskaf;
- my naam op buro’s te lys as wanbetaler indien daar enige bedrag uitstaande ingevolge hierdie ooreenkoms is. Ek verleen ook toestemming dat navraag gedoen mag word by enige buro om my kredietwaardigheid te bevestig of om my op te spoor.

9. Ek/ons kies hierdie onderstaande fisiese en e-pos adresse as my *domicilium citandi et executandi* vir aflewering of betekening van kennisgewings of pleitstukke.

Woonadres (***Nie 'n posbus adres nie***): ....

Persoonlike e-pos adres (***Nie u werk se e-pos adres nie***): ....

10. Ek / Ons die ouers / voog van :

LEERDER 1		**LEERDER 2**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ID NR:		ID NR:	
GRAAD:		GRAAD:	
LEERDER 3		**LEERDER 4**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ID NR:		ID NR:	
GRAAD:		GRAAD:	
NAAM:		NAAM:	
1ste OUER/VOOG INLIGTING		**2de OUER/VOOG INLIGTING**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ADRES:		ADRES:	
KONTAKNR:		KONTAKNR:	
E-POS:		E-POS:	

onderneem om my / ons te hou by die ooreenkoms soos hierbo uiteengesit.

Handtekening van Moeder / Voog: .... Datum: ....

Handtekening van Vader / Voog: .... Datum: ....

PARAAF PARAAF PARAAF

TOESTEMMING OM AAN ALLE GEORGANISEERDE AKADEMIESE, SPORT- EN KULTUURAKTIWITEITE DEEL TE NEEM:

1. Ek, ouer / voog van :

LEERDER 1		LEERDER 2	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ID NR:		ID NR:	
GRAAD:		GRAAD:	
LEERDER 3		**LEERDER 4**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ID NR:		ID NR:	
GRAAD:		GRAAD:	

gee hiermee toestemming dat bogemelde leerder(s) -

1.1 aan alle akademiese, sport- en kultuuraktiwiteite wat die skool op 'n georganiseerde wyse aangebied, mag deelneem; en

1.2 toetse van die skool ondersteuningspan met die oog op hulpverlening in skoolwerk of identifisering van probleme mag aflê.

2. Ek dra my magte as ouer(s) / voog(de) oor aan die hoof van die skool of sy verteenwoordiger indien mediese behandeling / chirurgiese ingreep vir my kind(ers) nodig mag wees. Sover ek weet is hy/sy/hulle fisies in staat om aan aktiwiteite wat aangebied word deel te neem en verkeer hy/sy/hulle in goeie gesondheid.

3. Ek verleen toestemming dat my kind vervoer mag word deur 'n openbare busmaatskappy wat goedgekeur is deur die skoolbestuur. Indien daar slegs 'n klein groepie leerders vervoer moet word, kan daar ouers / onderwysers met wettige bestuurslisensies gevra word om leerders te vervoer.

4. Ek aanvaar dat alle redelike voorsorg getref sal word vir die veiligheid en welstand van my kind en dat ek verantwoordelik gehou sal word vir die betaling van die mediese en / of hospitaalrekenings indien van toepassing, in geval van besering wat nie aan die growwe nalatigheid van die verantwoordelike personeel toegeskryf kan word nie.

5. Ek bevestig dat alle mediese inligting voorsien in die Afdeling: Leerderinligting van hierdie vorm akkuraat en volledig is. Hierdie inligting mag gebruik word in enige noodgeval en ek onderneem om die skool in kennis te stel indien enige van hierdie inligting verander.

6. Ek/ons dra kennis van die feit dat, alhoewel akademie steeds prioriteit nommer een bly, Hoër Volkskool op opvoeding as totaliteitsgebeure fokus en dat my kind(ers) deur die loop van die jaar aan ten minste een sport- en een kultuuraktiwiteit moet deelneem. Wat die ondersteuning van skoolaktiwiteite betref, verbind ek/ons as ouer(s)/voog(de) my tot die eis van die skool dat my kind(ers) sport-, kultuur- en ander aktiwiteite in ‘n ondersteunende hoedanigheid sal bywoon. (Die bepaling in hierdie paragraaf het spesifiek ten doel om leerders van Hoër Volkskool deel te maak van die Volkie-leefwyse waarby alle leerders, sonder uitsondering, moet inkoop.)

7. Ek onderneem om my kind te ondersteun in die nakoming van die skoolreëls en dissiplinêre stelsel van Hoër Volkskool Heidelberg en dat ek daartoe toestem dat my kind(ers) hom/haar/hulle verbind tot die nakoming van hierdie reëls deur al sy/haar/hulle studiejare soos van tyd tot tyd deur die hoof en personeel of beheerliggaam vasgestel. Ek/ons sal my/ons neerlê by enige stappe wat deur die hoof of beheerliggaam geneem word wat uit herhaaldelike/ernstige oortreding van hierdie reëls mag voortspruit.

PARAAF | PARAAF | PARAAF

8. Hiermee gee ek / ons toestemming aan Hoër Volkskool Heidelberg om:

- inligting ten opsigte van myself en die leerder beskikbaar te maak aan die ouers/voogde/leerkragte of verantwoordelike persone by die skool vir die doel om verhoudings te bestuur tussen die skool/ouers/voogde en huidige leerder;
- foto's met of sonder die leerder se naam in skooldokumente/mediabronne soos koerante, tydskrifte en elektroniese media, soos die webtuiste en Facebook wat die leerder of die skool se aktiwiteite, prestasies of suksesverhale beskryf te publiseer;
- om inligting ten opsigte van die leerder aan enige opvoedkundige instansie te gee, indien die leerder 'n akademiese aktiwiteit of enige ander skoolverwante aktiwiteit moet bywoon by bogenoemde instansie;
- Hoër Volkskool Heidelberg onderneem om sover moontlik akkurate inligting van die leerder vir bogenoemde instansies te verskaf, maar hiermee word Hoër Volkskool Heidelberg gevrywaar van enige aanspreeklikheid, ten opsigte van verliese of beweerde verliese gely as gevolg van die inligting wat verskaf is aan ander instansies.

Handtekening van Moeder / Voog: …………………………………………………… Datum: ……………………………………………

Handtekening van Vader / Voog: …………………………………………………… Datum: ……………………………………………

PARAAF	PARAAF	PARAAF

TOESTEMMINGSVORM INGEVOLGE DIE WET OP BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING 4 VAN 2013 (POPI)

Toestemming om persoonlike inligting te gebruik:

- Deur ondertekening van hierdie inligtingsvorm, magtig u hiermee Hoër Volkskool Heidelberg vrywilliglik om u persoonlike inligting sowel as dié van die leerder, soos gelys onderstaande, te verwerk, (met inbegrip van die name, straatadres, telefoonnommers en enige ander inligting wat u aan die skool verstrek).

- Verwerking sluit in die ontvangs, optekening, organisering, sortering, stoor, bywerking of aanpassing, herwinning, wysiging, raadpleging en gebruik, die verspreiding by wyse van oorsending, uitreiking of beskikbaarstelling in enige ander vorm, of die samesmelting, koppeling sowel as inperking, degradasie, uitwissing of vernietiging van inligting.

- Die persoonlike inligting mag slegs verwerk word indien dit voldoende, tersaaklik en binne perke is t.o.v. van die doel waarvoor dit verwerk word, en indien verwerking ooreenkomstig die betrokke bepalings van POPI geskied. Die doel van die verwerking van inligting moet met ’n werksaamheid of aktiwiteit van die skool verband hou.

- Daarbenewens neem u hiermee kennis dat Hoër Volkskool Heidelberg persoonlike inligting met betrekking tot die behoorlike funksionering, bestuur en beheer van die skool insamel en verwerk, soos wat die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 en ander tersaaklike onderwyswetgewing en -beleide voorskryf. Die tipe inligting sal afhang van die doel waarvoor dit ingesamel word, en sal ook slegs vir daardie doel verwerk word.

- Ingevolge artikel 11 van POPI kan persoonlike inligting slegs in die volgende omstandighede verwerk word:

  - Indien die datasubjek, of ’n bevoegde persoon ingeval die datasubjek ’n kind is, tot verwerking toestem.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitvoering van handelinge met die oog op die sluiting of nakoming van ’n kontrak waarin die datasubjek ’n party is.
  - Indien verwerking voldoen aan ’n plig wat die skool volgens wet opgelê word.
  - Indien verwerking ’n regmatige belang van die datasubjek beskerm.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitoefening van ’n openbare regsplig.
  - Indien verwerking noodsaaklik is om in die skool se regmatige belang op te tree.

U regte ingevolge hierdie toestemming

U het die volgende regte:

- Die reg om te weet watter inligting gehou word, hoe dit gebruik word, en wanneer die skool dit bekend sal maak.

- Die reg om u besonderhede reg te stel. Die skool sal u inligting bygewerk probeer hou. Indien enige van u besonderhede egter verander, moet die skool onverwyld in kennis gestel word sodat ons inligting so akkuraat moontlik kan wees.

- Die reg om u toestemming terug te trek. U mag die toestemming wat u die skool ingevolge hierdie vorm gee in enige stadium terugtrek. Sodanige terugtrekkingsversoek moet op skrif geskied en aan die inligtingsbeampte van die skool gerig word. Teruggetrekte toestemming is nie terugwerkend van krag nie en sal dus nie enige vorige of bestaande gebruik van inligting raak nie.

- Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm in te stem, gee u uitdruklik toestemming dat u inligting vir bemarkingsdoeleindes verwerk word, en verstaan u dat deur toestemming te gee, u bemarkingsmateriaal in die vorm van SMS’e, e-posse, “Whatsapp” en dies meer van die skool kan ontvang.

Hiermee verleen ek/ons ook toestemming aan Hoër Volkskool Heidelberg om foto’s/ beeldmateriaal/video’s van die kind(ers) hieronder vernoem te vertoon as deel van:

- ’n demonstrasie/projek/aktiwiteit in die loop van klaskameronderrig;
- ’n voorbeeldprojek/-aktiwiteit op CD wat vir gebruik in opvoedkundige werksessies, klaskamers, advertensies, ensovoorts deur die skool geskep is;
- die skool se webblaaie en sosialemediaplatforms (waaronder Facebook, Instagram en Twitter);
- voorbeelde wat aan programuitgewers gegee word, of wedstryd inskrywings wat by borge ingedien word;
- video-opnames vir ’n program in verband met die skool wat op ’n televisiestasie uitgesaai sal word; en/of

PARAAF	PARAAF	PARAAF

- enige gedrukte publikasie, wat insluit, dog nie beperk is nie tot, koerante, tydskrifte, jaarboeke, ensovoorts.

Deur hierdie toestemming te verleen, begryp ek dat die skool foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) kan gebruik vir doeleindes soos om prestasies te vier en onderwysgeleenthede bekend te maak, soos wat die skoolbeheerliggaam en die skoolhoof goeddink, en dat sodanige gebruik vertoning in die skool foto galery kan insluit.

Ek verstaan voorts dat hoewel die skool wat met die foto's/beeldmateriaal/video's verbind word, geïdentifiseer sal word, en volwassenes wat in foto's/beeldmateriaal/video's verskyn by die naam genoem mag word, geen persoonlik identifiseerbare inligting van die kind(ers), buiten vir die naam/name van die kind(ers), saam met enige foto/beeld/videogebruik sal word nie.

Ek onderteken hierdie vrywaringsvorm in die wete dat enige foto's/beeldmateriaal/video's wat op die skool se webtuiste gepubliseer word, deur verskeie nuusorganisasies, waaronder gedrukte, elektroniese en uitsaaimedia, bekom en gereproduseer kan word, en daarom vrywaar ek die skool van enige aanspreeklikheid wat kan ontstaan uit die gebruik van foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) in skool webpublikasies.

Daarbenewens begryp ek dat daar moontlike gevare bestaan in verband met die publikasie van foto's, beeldmateriaal en video's op 'n webtuiste, aangesien wêreldwye toegang tot die internet dit onmoontlik maak om te beheer wie toegang tot die inligting verkry.

LEERDER 1		**LEERDER 2**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
LEERDER 3		**LEERDER 4**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
1ste OUER/VOOG INLIGTING		**2de OUER/VOOG INLIGTING**	
NAAM:		NAAM:	
VAN:		VAN:	
ADRES:		ADRES:	
KONTAKNR:		KONTAKNR:	
E-POS:		E-POS:	

Handtekening van Moeder / Voog: ……………………………………………………… Datum: …………………………………………….

Handtekening van Vader / Voog: ………………………………………………………… Datum: …………………………………………….

PARAAF PARAAF PARAAF

VAKKEUSE 1STE LEERLING - GRAAD 10, 11 & 12

LEERDER SE NAAM & VAN ____ GR ______________

Kies VIER (4) van die onderstaande vakke deur 'n kruisie (X) te trek agter die vakke van jou keuse.

LW: *Vakke sal slegs aangebied word indien daar 'n belangstelling van 30 leerders in dié spesifieke vak is.*
Vakke word gegroepeer in vakpakkette en dit mag gebeur dat 'n leerder die enigste een in 'n vakpakket is wat dan sy / haar keuse sal moet verander, ten einde in die skoolrooster geakkommodeer te word.

DEPARTEMENTELE VEREISTES VIR VAKKEUSE VANAF 2015:
Indien Fisiese Wetenskap gekies word, MOET die leerder Wiskunde neem. Indien u enige navrae oor die keuse van vakke of beroepsvoorligting verlang is u welkom om met Mev. Eugenie Potgieter te praat.

VERPLIGTE VAKKE:	
AFRIKAANS HT (Huistaal)	
ENGELS EAT (Eerste Addisionele Taal)	
LEWENSORIËNTERING	
KEUSEVAK: KIES EEN (1)	
WISKUNDE	
WISKUNDE GELETTERDHEID	
KEUSEVAKKE: KIES DRIE (3)	
BESIGHEIDSTUDIES	
FISIESE WETENSKAP	
GEOGRAFIE	
GESKIEDENIS	
INGENIEURSGRAFIKA & ONTWERP	
LEWENSWETENSKAP	
REKENINGKUNDE	
LANDBOUTEGNOLOGIE	
LANDBOUBESTUURSPRAKTYKE	
REKENAARSTOEPASSINGSTEGNOLOGIE	
GASVRYHEIDSTUDIES	
TOERISME	

BUITEKURRIKULÊRE VAKKE: *Dié onderstaande vakke dien as 'n 8ste of 9de vak, en daar is ekstra koste verbonde aan elke vak. 8ste/9de vak móét vanaf Gr.10 geneem word en kan nie eers van Gr.11/12 geneem word nie.* *Dié vakke word slegs na skool aangebied.*	
DANS	
DRAMA	
INLIGTINGSTEGNOLOGIE	

PARAAF PARAAF PARAAF

VAKKEUSE 2DE LEERLING - GRAAD 10, 11 & 12

LEERDER SE NAAM & VAN ____ GR _______________

Kies VIER (4) van die onderstaande vakke deur 'n kruisie (X) te trek agter die vakke van jou keuse.

LW: *Vakke sal slegs aangebied word indien daar 'n belangstelling van 30 leerders in dié spesifieke vak is.*
Vakke word gegroepeer in vakpakkette en dit mag gebeur dat 'n leerder die enigste een in 'n vakpakket is wat dan sy / haar keuse sal moet verander, ten einde in die skoolrooster geakkommodeer te word.

DEPARTEMENTELE VEREISTES VIR VAKKEUSE VANAF 2015:
Indien Fisiese Wetenskap gekies word, MOET die leerder Wiskunde neem. Indien u enige navrae oor die keuse van vakke of beroepsvoorligting verlang is u welkom om met Mev. Eugenie Potgieter te praat.

VERPLIGTE VAKKE:	
AFRIKAANS HT (Huistaal)	
ENGELS EAT (Eerste Addisionele Taal)	
LEWENSORIËNTERING	
KEUSEVAK: KIES EEN (1)	
WISKUNDE	
WISKUNDE GELETTERDHEID	
KEUSEVAKKE: KIES DRIE (3)	
BESIGHEIDSTUDIES	
FISIESE WETENSKAP	
GEOGRAFIE	
GESKIEDENIS	
INGENIEURSGRAFIKA & ONTWERP	
LEWENSWETENSKAP	
REKENINGKUNDE	
LANDBOUTEGNOLOGIE	
LANDBOUBESTUURSPRAKTYKE	
REKENAARSTOEPASSINGSTEGNOLOGIE	
GASVRYHEIDSTUDIES	
TOERISME	

BUITEKURRIKULÊRE VAKKE: *Dié onderstaande vakke dien as 'n 8ste of 9de vak, en daar is ekstra koste verbonde aan elke vak. 8ste/9de vak móét vanaf gr10 geneem word en kan nie eers van gr11/12 geneem word nie.* *Dié vakke word slegs na skool aangebied.*	
DANS	
DRAMA	
INLIGTINGSTEGNOLOGIE	

PARAAF PARAAF PARAAF

VAKKEUSES GRAAD 8 & 9

LEERDER SE NAAM & VAN ____ GR _____________

Vakke met 'n (*), het 'n addisionele heffing wat bo en behalwe die skoolgeld is, en sal eenmalig op u skoolrekening gehef word. Hierdie vak met die (*) is nie verpligtend nie, dit is 'n keusevak.

Daar word nege leerareas in graad 8 & 9 aangebied met 'n uitsondering op Lewensoriëntering waar daar teorie en prakties is.

KIES EEN VAN DIE VOLGENDE OPSIES EN MERK MET 'N (X) IN DIE BLOKKIE:

Let wel: LO-vak se punte word opgedeel in 80% teorie & 20% prakties.
(Slegs Opsie 2 die sportvak se praktiese 20% word weer opgedeel in 80% prakties en 20% teorie, d.w.s. die leerling doen nog die 80% verpligte teorie en die 20% prakties wat opgedeel is.)

A	***LO- TEORIE (80% punte toekenning)***	***VERPLIGTEND***	
B	***(Opsie 1)*** ***LO- SPORT (20% punte toekenning)***	***Gewone Lewensoriëntering prakties soos in die laerskool aangebied (Geen ekstra kostes verbonde nie)***	
	(Opsie 2) ***LO- SPORTOPVOEDINGVAK (20% van die totale 100% vir LO uitmaak)*** ***(Ekstra koste van:*** ***R950 per jaar vir dié ekstra keuse vak)***	HOKKIE (Seuns & Dogters)	
		KRIEKET	
		NETBAL	
		DIGITALE TEGNOLOGIE	
		RUGBY	

- Indien Opsie 1 gekies word onder afdeling B kan Opsie 2 nie gevolg word nie.
- Sportopvoeding is 'n heffingsvak van R950 vir die jaar 2026 en is vooruitbetaalbaar **voor/op** einde Januarie van dié betrokke jaar. Die bedrag gaan verander na die begroting vir 2027 goedgekeur is.
- Netbal betaal addisionele R100 tydens die skeidsregters/ tegniese eksamen (NSA) wat insluit R70 eksamen en R30 gradering en kaarte.
- Leerders kry 2 x 40 minute periodes professionele afrigting in Opsie 2 se keusevak.

DOEL VAN SPORTOPVOEDINGVAK:
- Bewustheid te kweek rondom sport- / vakvaardigheidsoefeninge.
- Standaard van vaardighede in vak en hoofsportsoorte te verbeter.
- Beter prestasie in groter getalle by die junior sportsoorte te kry en 'n liefde te kweek vir sport / vak.

PRAKTIESE UITVOERING:
- Verrykingsvak vir hokkie, rugby, krieket, netbal en digitale tegnologie slegs vir graad 8 & 9 leerders.
- Leerders met Sportopvoeding vak (Opsie 2) kan met volle skoolsweetpak / Volkiedrag skool toe kom op die dae van die sport vak.
- Leerder word geassesseer deur opvoeder wat deel vorm van hul LO praktiese punt.
- Kurrikulum word opgestel deur sportburo.
- Die sport vak vervang NIE die na-skool se sportoefening NIE.
- Leerders wat nie die Sportopvoeding (Opsie 2) as vak neem nie, sal nie benadeel word in die skoolspanne nie.

Indien Opsie 2 gekies word, is die ouer/voog wat verantwoordelik is vir die betaling van die addisionele bedrag van R950 vir 2026, verplig om sodanige bedrag vooruit te betaal voor of op 31 Januarie van die betrokke jaar. Die bedrag sal vir 2027 hersien en aangepas word nadat die finansiële begroting tydens die Algemene Jaarvergadering goedgekeur is.

____
HANDTEKENING VAN PERSOON VERANTWOORDELIK VIR (OPSIE 2) SPORTVAKGELD

____
KONTAKNOMMER VAN OUER / VOOG

PARAAF | PARAAF | PARAAF

VAKKEUSES GRAAD 8 & 9

LEERDER SE NAAM & VAN ____ GR ______________

Vakke met 'n (*), het 'n addisionele heffing wat bo en behalwe die skoolgeld is, en sal eenmalig op u skoolrekening gehef word. Hierdie vak met die (*) is nie verpligtend nie, dit is 'n keusevak.

Daar word nege leerareas in graad 8 & 9 aangebied met 'n uitsondering op Lewensoriëntering waar daar teorie en prakties is.

KIES EEN VAN DIE VOLGENDE OPSIES EN MERK MET 'N (X) IN DIE BLOKKIE:

Let wel: LO-vak se punte word opgedeel in 80% teorie & 20% prakties.
(Slegs Opsie 2 die sportvak se praktiese 20% word weer opgedeel in 80% prakties en 20% teorie, d.w.s. die leerling doen nog die 80% verpligte teorie en die 20% prakties wat opgedeel is.)

A	***LO- TEORIE (80% punte toekenning)***	***VERPLIGTEND***	
B	***(Opsie 1)*** ***LO- SPORT (20% punte toekenning)***	***Gewone Lewensoriëntering prakties soos in die laerskool aangebied (Geen ekstra kostes verbonde nie)***	
	(Opsie 2) ***LO- SPORTOPVOEDINGVAK (20% van die totale 100% vir LO uitmaak)*** ***(Ekstra koste van:*** ***R950 per jaar vir dié ekstra keuse)***	HOKKIE (Seuns & Dogters)	
		KRIEKET	
		NETBAL	
		DIGITALE TEGNOLOGIE	
		RUGBY	

- Indien Opsie 1 gekies word onder afdeling B kan Opsie 2 nie gevolg word nie.
- Sportopvoeding is 'n heffingsvak van R950 vir die jaar 2026 en is vooruitbetaalbaar **voor/op** einde Januarie van dié betrokke jaar. Die bedrag gaan verander na die begroting vir 2027 goedgekeur is.
- Netbal betaal addisionele R100 tydens die skeidsregters/ tegniese eksamen (NSA) wat insluit R70 eksamen en R30 gradering en kaarte.
- Leerders kry 2 x 40 minute periodes professionele afrigting in Opsie 2 se keusevak.

DOEL VAN SPORTOPVOEDINGVAK:
- Bewustheid te kweek rondom sport- / vakvaardigheidsoefeninge.
- Standaard van vaardighede in vak en hoofsportsoorte te verbeter.
- Beter prestasie in groter getalle by die junior sportsoorte te kry en 'n liefde te kweek vir sport / vak.

PRAKTIESE UITVOERING:
- Verrykingsvak vir hokkie, rugby, krieket, netbal en digitale tegnologie slegs vir graad 8 & 9 leerders.
- Leerders met Sportopvoeding vak (Opsie 2) kan met volle skoolsweetpak / Volkiedrag skool toe kom op die dae van die sport vak.
- Leerder word geassesseer deur opvoeder wat deel vorm van hul LO praktiese punt.
- Kurrikulum word opgestel deur sportburo.
- Die sport vak vervang NIE die na-skool se sportoefening NIE.
- Leerders wat nie die Sportopvoeding (Opsie 2) as vak neem nie, sal nie benadeel word in die skoolspanne nie.

Indien Opsie 2 gekies word, is die ouer/voog wat verantwoordelik is vir die betaling van die addisionele bedrag van R950 vir 2026, verplig om sodanige bedrag vooruit te betaal voor of op 31 Januarie van die betrokke jaar. Die bedrag sal vir 2027 hersien en aangepas word nadat die finansiële begroting tydens die Algemene Jaarvergadering goedgekeur is.

____
HANDTEKENING VAN PERSOON VERANTWOORDELIK VIR (OPSIE 2) SPORTVAKGELD

____
KONTAKNOMMER VAN OUER / VOOG

PARAAF | PARAAF | PARAAF